

## CDI – Assistant(e) Webmarketing

### Présentation

Expert en Data Marketing, Azorica développe son savoir-faire autour de tous les métiers de l'acquisition de nouveaux clients B2C à fort ROI pour les annonceurs souhaitant optimiser leurs actions de conquête à la Performance :

- Campagnes sponsorisées (Social Ads, Native Ads, Display, Retargeting Display)
- Campagnes emailing
- Retargeting email
- Accompagnement stratégique

Aujourd'hui composée de 25 collaborateurs, Azorica est une agence spécialisée en acquisition et conversion B2C.

### Description du poste

Dans le cadre de son développement, Azorica recherche un(e) assistant(e) webmarketing pour le pôle emailing. Encadré(e) par le chef de projet, vous participerez aux missions de monétisation de base de données :

- Réflexion et création de ciblage marketing
- Planification et routage de campagnes emailing
- Intégration de kits html
- Gestion de plannings et coordination des actions
- Suivi des KPI et résultats des campagnes

### Profil recherché

- Formation BAC +3 ou +5 minimum école de commerce ou université spécialisée en marketing digital.
- Vous êtes passionné(e) par l'e-commerce.
- Vous possédez de solides compétences informatiques (internet, pack Office, ...) et maîtrisez les outils de communication ainsi que les principes et modalités du web.
- Vous êtes à l'aise avec les chiffres et les analyses de statistiques.
- Vous savez travailler en équipe et possédez d'excellentes qualités relationnelles.
- Vous êtes rigoureux, réactif et réfléchi et possédez l'envie de vous investir dans votre travail.
- La connaissance du langage html et des produits Adobe sont un plus.

### Contrat

2 100€ brut par mois - CDI – 39H/semaine

**Merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV) à [recrutement@azorica.biz](mailto:recrutement@azorica.biz)**